

W związku z zawieszeniem programu wolontariatu pracowniczego – Wolontariat ING z dniem 23 września 2020 r. wprowadza się do Regulaminu konkursu następujące zmiany:

1. § 5 „Czas i miejsce realizacji Konkursu

Konkurs odbywa się na terytorium całej Polski.

Ważne daty

- **1 września 2020 r.** – Ogłoszenie konkursu na stronie **OneIntranet**
- **1 września – 30 października (piątek) 2020 r. (do godz. 12:00)** – Nabór wniosków
- **4 grudnia 2020 r.** – Ogłoszenie wyników konkursu
- Czas realizacji projektów - Po wznowieniu programu Wolontariat ING”.

2. § 10, punkty 1 i 2 „Jak zrealizować projekt

1. Projekt można zrealizować po wznowieniu programu Wolontariat ING w **2021 roku**, w terminach wskazanych we wnioskach.
2. Organizator może wyrazić zgodę na zmianę terminu realizacji projektu po złożeniu pisemnej, uzasadnionej prośby przekazanej Fundacji drogą elektroniczną (przez aplikację).”

**Regulamin konkursu wolontariackiego Grupy Kapitałowej ING Banku Śląskiego
pn. Dobry Pomysł – XIV edycja, 2020 rok
obowiązujący od dnia 23 września 2020 roku**

§1

Postanowienia ogólne

1. Konkurs wolontariacki pod nazwą „Dobry Pomysł” organizowany jest w ramach programu wolontariatu pracowniczego - Wolontariat ING.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania Konkursu.

Słownik ważnych terminów

- **Beneficjent** – podmiot prawny, który opiekuje się odbiorcami projektu: organizacje pozarządowe (fundacje, stowarzyszenia) i instytucje publiczne (np. szkoły, szpitale);
- **Fundacja** – Fundacja ING Dzieciom;
- **Grant** – darowizna Fundacji na rzecz realizacji projektu przyznana decyzją Kapituły;
- **Grupa Kapitałowa** – ING Bank Śląski S.A. i spółki zależne: ING Bank Hipoteczny S.A., ING Commercial Finance Polska S.A., ING Investment Holding (Polska) S.A., ING Lease (Polska) Sp. z o.o., ING Usługi dla Biznesu S.A., Nowe Usługi S.A., Solver Sp. z o.o.
- **Kapituła** – Kapituła Konkursu oceniająca wnioski;
- **Lider Projektu** – wolontariusz odpowiedzialny za złożenie wniosku, realizację projektu oraz przygotowanie sprawozdania i rozliczenie projektu, reprezentuje projekt wobec Organizatora i beneficjenta;
- **Odbiorcy projektu** – osoby, dla których realizowany jest projekt, które bezpośrednio i pośrednio korzystają z jego rezultatów;
- **Projekt** – autorski projekt wolontariacki realizowany przez Wolontariuszy w czasie ośmiu godzin czasu pracy lub poza czasem pracy na rzecz dzieci i/lub młodzieży;
- **Wniosek** – wniosek składany przez Lidera Projektu do Organizatora na wsparcie Projektu;

- **Wolontariusz** – pracownik lub współpracownik Grupy Kapitałowej, zaangażowany w realizację Projektu;
- **Współpracownik** – osoba zatrudniona w spółkach Grupy Kapitałowej na innej podstawie prawnej niż umowa o pracę, a także osoba świadcząca pracę na rzecz spółek Grupy Kapitałowej zatrudniona (bez względu na rodzaj umowy stanowiącej podstawę prawną zatrudnienia) przez podmiot zewnętrzny (podmiot spoza spółek Grupy Kapitałowej).

§2

Organizator

Organizatorami Konkursu są:

Fundacja ING Dzieciom, ul. 11 Listopada 12, 43-460 Wisła, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000103267, nr NIP 547-162-35-65

oraz

ING Bank Śląski S.A., ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459, nr NIP 634-013-54-75, o kapitale zakładowym w kwocie 130.100.000,00 zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie 130.100.000 zł, zwany dalej Bankiem,

zwani łącznie „Organizatorem”.

§3

Patron

Patronką Konkursu Dobry Pomysł jest Joanna Erdman – Wiceprezes Zarządu Banku.

§4

Cel Konkursu

Celem konkursu jest realizacja projektów wolontariackich, które:

- wpływają na usamodzielnianie się dzieci i młodzieży oraz kreowanie wśród nich postaw przedsiębiorczych i odpowiedzialności za środowisko,
- odpowiadają na ważne i aktualne potrzeby dzieci i młodzieży,
- przyczyniają się do rozwiązywania ważnych problemów społecznych,
- promują aktywność wolontariacką wśród pracowników i współpracowników Grupy Kapitałowej.

Realizacja projektów służy wyrównywaniu szans dzieci i młodzieży oraz budowaniu społecznego zaangażowania pracowników i współpracowników Grupy Kapitałowej (wolontariuszy).

§5

Czas i miejsce realizacji Konkursu

Konkurs odbywa się na terytorium całej Polski.

Ważne daty

- **1 września 2020 r.** – Ogłoszenie konkursu na stronie **OneIntranet**
- **1 września – 30 października (piątek) 2020 r. (do godz. 12:00)** – Nabór wniosków
- **4 grudnia 2020 r.** – Ogłoszenie wyników konkursu
- **2021 rok (po wznowieniu programu Wolontariat ING)** – Czas realizacji projektów

§6

Kto może brać udział w konkursie

1. W Konkursie mogą wziąć udział pracownicy i współpracownicy spółek Grupy Kapitałowej, które w trakcie trwania konkursu stają się wolontariuszami, za wyjątkiem członków Kapituły Konkursowej, o której mowa w §9 Regulaminu.
2. W Konkursie nie mogą wziąć udziału wolontariusze, którzy:
 - a) nie rozliczyli z Fundacją swoich projektów z poprzednich edycji Konkursu „Dobry Pomysł” i / lub „Wolontariatu Doraźnego”,
 - b) są w trakcie realizacji projektu z poprzednich edycji Konkursu „Dobry Pomysł” i / lub „Wolontariatu Doraźnego”,
 - c) w wyniku sytuacji epidemiologicznej przenieśli na późniejszy termin realizację projektu z poprzedniej edycji Konkursu „Dobry Pomysł” i / lub „Wolontariatu Doraźnego” i jeszcze projektu nie zakończyli.
3. Zasady pracy wolontariusza i ich postawy określa Kodeks Wolontariusza ING. Zgłaszane projekty muszą być zgodne z jego zapisami oraz Pomarańczowym Kodem ING. Kodeks Wolontariusza ING oraz Pomarańczowy Kod ING dostępne są na OneIntranet.
4. Każdemu pracownikowi Grupy Kapitałowej przysługuje 8 godzin rocznie zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia, w celu wykonywania świadczenia na zasadach wolontariatu. Zwolnienia udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy. Każdy pracownik, który wykorzystuje godziny pracy na wolontariat, jest zobowiązany zarejestrować te godziny w HR Direct.
5. Wolontariusze w czasie realizacji projektu muszą bezwzględnie przestrzegać przepisów Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz przepisów przeciwpożarowych. Nie mogą wykonywać specjalistycznych prac, co do których zgodnie z obowiązującymi przepisami wymagane są formalne uprawnienia potwierdzone dokumentami (certyfikaty, uprawnienia, kwalifikacje zawodowe).

§7

Przebieg Konkursu

1. Ogłoszenie konkursu
2. Nabór wniosków. Osoba koordynująca projekt (**Lider projektu**) może złożyć tylko jeden wniosek.
3. Rozpatrzenie wniosków przez Kapitułę Konkursu.
4. Ogłoszenie i opublikowanie wyników Konkursu.
5. Zwycięskie projekty otrzymają grant finansowy na ich realizację. Grant zostanie przekazany przez Fundację bezpośrednio na rachunek wskazany przez beneficjenta w formie darowizny celowej na realizację projektu, w sposób uzgodniony z beneficjentem i liderem projektu.
6. Pozyskanie dodatkowego źródła finansowania projektu, poza udzielonym w ramach Konkursu grantem, wymaga indywidualnej zgody Organizatora.

Jak zgłosić projekt do konkursu

Zgłoszenie projektu odbywa się drogą elektroniczną, za pomocą aplikacji dostępnej na stronie internetowej.[\(LINK\)](#) Wnioski złożone w innej formie nie będą rozpatrywane. Wniosek zgłasza lider projektu. (Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu);

Co powinien zawierać wniosek

- szczegółowy opis planowanych działań,
- liczbę osób zaangażowanych w dany projekt,
- termin realizacji,
- całkowity kosztorys projektu,

wnioskowaną kwotę grantu nieprzekraczającą 5.000 (słownie: pięć tysięcy) zł brutto. W wyjątkowych sytuacjach, wnioskowana kwota grantu wynosić może 6.000 (słownie: sześć tysięcy) zł brutto.

§8

Kryteria oceny wniosków

1. Ocenie Kapituły podlegać będą projekty, które spełniają dwa podstawowe warunki:

- Zgodność inicjatywy z misją oraz Statutem Fundacji ING Dzieciom,
- Autorski charakter projektu.

2. Przy ocenie projektów Kapituła Konkursu będzie kierowała się następującymi kryteriami:

I. Kryteria obowiązkowe:

- a) Trafne odczytanie potrzeb, dobór beneficjenta i możliwości poprawy sytuacji odbiorców projektu w wyniku jego realizacji;
- b) Zaangażowanie i wkład pracy wolontariuszy;
- c) Zaangażowanie odbiorców projektu np. dzieci, podopiecznych w realizację projektu;
- d) Racjonalność kosztorysu, adekwatność kosztów do planowanych działań,
- e) Zaangażowanie beneficjenta projektu w przygotowanie i realizację projektu;
- f) Dobrze zaplanowanie działań - na ile projekt jest dobrze zaplanowany i możliwy do wykonania;

II. Kryteria nieobowiązkowe, za których spełnienie przyznawane będą dodatkowe punkty:

- g) Włączenie elementów edukacji finansowej na rzecz odbiorców;
- h) Wymiar ekologiczny projektu – lider projektu wskaże jakie rozwiązania proekologiczne zostaną zastosowane w czasie realizacji projektu;
- i) Współpraca lokalna.

3. Projekt powinien zawierać opinię beneficjenta, na rzecz którego planowany jest projekt. Opinia powinna dotyczyć zasadności planowanych działań, efektów i korzyści społecznych wynikających z projektu.

§9

Kapituła Konkursu

1. Nad przebiegiem Konkursu nadzór sprawuje Kapituła Konkursu.
2. W skład Kapituły wchodzi przedstawiciele:
 - Fundacji ING Dzieciom – minimum 1 osoba,
 - ING Banku Śląskiego S.A – minimum 1 osoba,
 - Niezależni eksperci – minimum 1 osoba.
3. Kapituła ocenia złożone przez wolontariuszy wnioski w oparciu o kryteria opisane w Regulaminie.
4. Od oceny Kapituły zależy ostateczne wyłonienie zwycięskich projektów oraz kwoty grantów finansowych na realizację Projektów.
5. Kapituła Konkursu przyznaje kwotę grantu finansowego umożliwiającą realizację Projektu.
6. Decyzja Kapituły jest ostateczna.

§10

Jak zrealizować projekt

3. Projekt można zrealizować po wznowieniu programu Wolontariat ING w 2021 roku, w terminach wskazanych we wnioskach.
4. Organizator może wyrazić zgodę na zmianę terminu realizacji projektu po złożeniu pisemnej, uzasadnionej prośby przekazanej Fundacji drogą elektroniczną (przez aplikację).
5. **Realizacja projektów odbywa się po złożeniu przez lidera projektu i beneficjenta:**
 - deklaracji o realizacji projektu;

- zobowiązania do sporządzenia sprawozdania z realizacji projektu (wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu);
- **złożeniu przez wolontariuszy:**
 - pisemnych oświadczeń dotyczących zezwolenia na przetwarzanie przez Organizatora ich wizerunków;
 - zezwolenia na wykorzystanie wykonanych przez nich utworów;
 - zgody na przetwarzanie ich danych osobowych;
 - oświadczenia dotyczącego znajomości przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych; oraz
 - oświadczenia o obowiązku zarejestrowania godzin pracy w systemie HR Direct (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu);
- **złożeniu przez odbiorców projektu:**
 - pisemnych oświadczeń dotyczących zezwolenia na przetwarzanie przez Organizatora ich wizerunków;
 - zezwolenia na wykorzystanie wykonanych przez nich utworów (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).

Obowiązki Lidera Projektu w ramach jego realizacji:

Lider projektu realizuje projekt przy wsparciu wszystkich wolontariuszy.

Lider projektu w szczególności odpowiedzialny jest za:

- realizację akcji wolontariackiej zgodnie z projektem;
 - zapoznanie wolontariuszy z Kodeksem Wolontariusza ING oraz z Pomarańczowym Kodem ING;
 - dostarczenie Fundacji ING Dzieciom listy wolontariuszy do ubezpieczenia następstw od niebezpiecznych wypadku;
 - współpracę z beneficjentem;
 - współpracę z Organizatorem;
 - uzyskanie oświadczeń od wolontariuszy, o których mowa w pkt 3;
 - sporządzenie sprawozdania z realizacji projektu;
 - zamieszczenie sprawozdania poprzez stronę internetową www.ingdzieciom.pl, **w terminie 14 dni od dnia zakończenia projektu** (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu);
 - zamieszczenie opisu i dokumentacji fotograficznej, stanowiących relację z działań przeprowadzonych w ramach projektu **na społeczności Wolontariat ING na OneIntranet w terminie 14 dni od dnia zakończenia projektu.**
6. Zgłaszając projekt wolontariacki, liderzy projektu i wszyscy wolontariusze zaangażowani w dany projekt powinni:
- potwierdzić akceptację niniejszego Regulaminu;
 - zadeklarować swoją gotowość do udzielenia wywiadu dla czasopisma „Baśka”;
 - zadeklarować swoją gotowość do samodzielnego promowania idei wolontariatu w Internecie, na OneIntranet, wewnętrznych i zewnętrznych publikacjach Organizatora;
 - udzielić zezwolenia na wykorzystanie ich wizerunku do celów promocyjnych (wewnętrznych oraz zewnętrznych Organizatora), do których m.in. należy reprezentacja Organizatora przez wolontariuszy podczas realizacji projektu w koszulkach „Wolontariusz ING”.

§11

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych zbieranych na potrzeby Konkursu jest Organizator.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez Organizatora w celu realizacji Konkursu, na zasadach określonych w Regulaminie. Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.
3. Wolontariusz ma prawo dostępu do treści swoich danych, może także zażądać zmiany lub zaprzestania ich przetwarzania. Żądanie zaprzestania przetwarzania danych na potrzeby

Konkursu jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Konkursie. Wskazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwia uczestnictwo w Konkursie.

4. Prawa Wolontariuszy i beneficjentów Konkursu oraz pozostałe informacje wymagane prawem o danych osobowych zostały podane w odrębnej informacji o danych osobowych.

§12

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Konkurs nie jest grą losową w rozumieniu ustawy z dnia 19.11.2009 r. o grach hazardowych (Dz.U. Nr 201, poz. 1540 z późn. zm.)
2. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu. Informacje zawarte w jakichkolwiek innych materiałach mają wyłącznie charakter pomocniczy.
3. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
 - 1) Wzór deklaracji lidera projektu i beneficjenta;
 - 2) Wzór oświadczenia wolontariuszy;
 - 3) Wzór oświadczenia odbiorców projektu;
 - 4) Wzór wniosku;
 - 5) Wzór sprawozdania z realizacji projektu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu.

Wiśła, 23 września 2020 roku